

Утверждено
приказом директора МОУ
«ООШ с. Полевое»
от «02 » сентября 2008 г. № 8

Положение
по формированию новой системы оплаты труда и стимулирования
работников муниципального общеобразовательного учреждения
« Основная общеобразовательная школа села Полевое »

Новая система оплаты труда устанавливается для муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Полевое», реализующего программы начального общего, основного общего образования (далее -Школа), и применяется в отношении работников Школы, участвующих в реализации названных программ.

Правовым основанием введения новой системы оплаты труда являются статьи 29, 41 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», часть 2 статьи 26.14 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", статья 144 Трудового кодекса Российской Федерации.

Новая система оплаты труда работников Школы устанавливается соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, нормативными правовыми актами администрации муниципального района муниципального образования «Октябрьский муниципальный район»

1. Формирование фонда оплаты труда Школы

Формирование фонда оплаты труда школы (ФОТ_ш) осуществляется в пределах объема средств Школы на текущий финансовый год в соответствии с законом Еврейской автономной области от 24.12.2004 № 398-ОЗ «Об установлении норматива финансирования муниципальных общеобразовательных учреждений Еврейской автономной области на реализацию государственного стандарта общего образования».

2. Формирование части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирование директора Школы

2.1. Размер части фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование директора Школы устанавливается в объеме 5% фонда оплаты труда работников Школы.

2.2. Расходование части фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование директора Школы, осуществляется в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений Октябрьского муниципального района.

2.3. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, которые утверждаются правовым актом главы администрации муниципального района муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» по согласованию с Муниципальным управляющим советом по образованию.

2.4. Денежные средства части фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование директора Школы, не использованные в течение финансового года, направляются на стимулирование педагогических работников Школы.

3. Распределение фонда оплаты труда Школы

3.1. Фонд оплаты труда Школы состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату директора (директор Школы, руководитель структурного подразделения (филиала), заместители директора и др.), педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителя, преподаватели), учебно-вспомогательного (воспитатели, воспитатели групп продленного дня, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, вожатые, педагоги-организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.) и младшего обслуживающего (лаборанты, уборщики, дворники, водители и др.) персонала Школы.

3.3. Директор Школы формирует и утверждает штатное расписание Школы в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом:

доля фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год (за исключением случаев снижения объема оказываемых учреждением образовательных услуг);

доля фонда оплаты труда для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала (ФОТуп) устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

участие предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации; дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества источников (например – литература, история, география), необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятные условия для здоровья (например – химия, биология, физика), возрастные особенности учащихся (начальная школа); специфика образовательной программы Школы, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

В результате чего вводятся следующие группы сложности:

Учебные предметы	Группа сложности
Русский язык	1
Литература	1
Иностранный язык	1
Математика	1
Информатика	2
История	2
Обществознание	2
География	2
Физика	2
Химия	2
Биология	2
Искусство (музыка, ИЗО)	4
МХК	3
Технология	3
ОБЖ	4
Физическая культура	4
Литературное краеведение	3
Литература ЕАО	1
Уроки здоровья	4
1 класс начальной школы	1
2-4 классы начальной школы	2

4) повышающий коэффициент молодому специалисту - 1,03.

Молодому специалисту из числа педагогических работников, окончившему учреждение высшего и среднего профессионального образования и не имеющему стажа педагогической работы по специальности, повышающий коэффициент устанавливается с момента трудоустройства в соответствии с полученной специальностью в Школе.

Срок действия коэффициента:

- до истечения трех лет с даты окончания учебного заведения при условии отсутствия квалификационной категории;

- до дня вынесения решения аттестационной комиссии о присвоении квалификационной категории в случае прохождения аттестации

Значение или диапазон доли ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс в общем ФОТ определяется самостоятельно Школой.

3.4. Оплата труда работников Школы производится на основании трудовых договоров между директором Школы и работниками.

Штатное расписание учреждения формирует руководитель Школы.

При введении новой системы оплаты труда, в рамках штатного расписания в Школе доли базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, сохраняются в объеме не менее фактического уровня за предыдущий учебный год, с учетом индексации заработной платы, планируемой при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в Школе.

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОГпп) состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТс).

Значение доли специальной части ФОТпп. устанавливается Школой самостоятельно.

4.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Повышающие коэффициенты могут устанавливаться:

1) за специфику работы в Школе:

1,15-1,2 – за обучение детей с отклонениями в развитии (за исключением коррекционных школ);

2) за квалификационную категорию педагога:

1,05 – для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

1,15 – для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

3) повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета:

1 группа сложности – 1,15;

2 группа сложности – 1,1;

3 группа сложности – 1,05;

4 группа сложности – 1,0;

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы учреждения может определяться по четырем группам на основании следующих критериев:

очередном повышении заработной платы) или количества часов по учебному плану (на 1 сентября текущего года).

При расчете стоимости бюджетной образовательной услуги, в случае изменения фонда оплаты Школы в течение календарного года, для определения фонда аудиторной занятости берется уточненный (увеличенный) годовой объем ассигнований, предусмотренный на оплату труда работников Школы.

4.7. О возможном уменьшении стоимости бюджетной образовательной услуги в случае изменения количества часов по учебному плану по преподаваемому предмету или количества учеников, педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, предупреждается не позднее, чем за два месяца.

4.8. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом РФ;

ежемесячные доплаты за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник», «Заслуженный учитель», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, названия которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», для педагогических работников при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

повышающие коэффициенты (например, за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения и за квалификационную категорию педагога).

4.9. Расчет оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс складывается из произведения стоимости бюджетной образовательной услуги по Школе, количества учеников в классе (без учета количества учащихся, находящихся на индивидуальном обучении), количества часов по предмету по учебному плану в месяц, повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, повышающего коэффициента за квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс.

Если педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, ведет обучение детей с отклонениями в развитии (коррекционные классы, за исключением коррекционных школ) либо является молодым специалистом, его оклад рассчитывается с учетом коэффициента за специфику работы либо коэффициента молодому специалисту соответственно.

В случае если в списочный состав класса включены ученики, которые по медицинским показаниям находятся на индивидуальном обучении, расчет оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс в

педагогическим работником до окончания трехлетнего периода после трудоустройства в Школе.

4.3. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах - часы аудиторной занятости, а также часов неаудиторной занятости.

4.4. Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо) состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз).

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков.

Неаудиторная занятость педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, включает следующие виды работ в соответствии с должностными обязанностями: проверку тетрадей, заведование кабинетами, мастерскими, опытными хозяйствами, руководство кружком, руководство методическим объединением, осуществление функций классного руководителя.

Количество часов, а также размер выплат за неаудиторную занятость определяется локальным нормативным актом Школы (например: Положение о видах и размерах выплат за неаудиторную занятость педагогическим работникам (наименование Школы).

Примерное соотношение ФОТаз и ФОТнз – 85% и 15% соответственно. Данное соотношение и порядок распределения ФОТнз определяется Школой исходя из специфики его образовательной программы.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа» как основа расчета бюджетной образовательной услуги.

Оплата труда педагогических работников, осуществляющих учебных процесс, производится на основе стоимости одного часа преподавательской работы за одного обучающегося (стоимость бюджетной образовательной услуги) без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

4.5. Учебный план разрабатывается Школой самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

При этом должна быть обеспечена в полном объеме реализация федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

4.6. Стоимость бюджетной образовательной услуги рассчитывается Школой по состоянию на 1 января текущего календарного года, а также в случае изменения фонда оплаты аудиторной занятости Школы (при

Если педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно, а также за часы проведения факультативных занятий, элективных курсов.

Выплаты за неаудиторную занятость педагогическим работникам Школы устанавливаются:

1) за осуществление функций классного руководителя – до 5 часов в неделю.

Выплата за осуществление функций классного руководителя производится исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, рассчитанной по Школе (без учета повышающих коэффициентов, предусмотренных для расчета стоимости бюджетной образовательной услуги конкретного педагога), количества учеников в классе, в котором осуществляется классное руководство, количества часов за осуществление функций классного руководителя (недельное количество часов*4,33).

2) за руководство кружком – до 3 часов в неделю.

Выплата за руководство кружком производится исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, рассчитанной по Школе, с учетом повышающих коэффициентов за сложность предмета и квалификационную категорию педагога, количества учеников из расчета 15 чел. (величина постоянная), количества часов за руководство кружком (недельное количество часов*4,33).

Если наполняемость группы (кружка) превышает 15 человек, размер выплаты, рассчитанный исходя из количества 15 человек, умножается на 2.

3) за проверку тетрадей.

Выплата за проверку тетрадей устанавливается в процентном отношении к окладу педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, установленному в тарификации по конкретному классу (индивидуальному обучению детей по медицинским показаниям), в отношении которого осуществляется проверка тетрадей по конкретному предмету.

Размер выплаты за проверку тетрадей устанавливается локальным нормативным актом Школы.

4) за заведование кабинетом.

Выплата за заведование кабинетом устанавливается в денежном эквиваленте с учетом повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, по которому осуществляется данная функция.

Конкретный размер денежного эквивалента за заведование кабинетом устанавливается локальным нормативным актом Школы.

5) за руководство методическим объединением учителей-предметников.

Выплата за руководство методическим объединением учителей-предметников устанавливается в денежном эквиваленте с учетом повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, по которому осуществляется данная функция.

классе, производится без учета количества учащихся, находящихся на индивидуальном обучении.

Расчет оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс с учащимися, которые по медицинским показаниям находятся на индивидуальном обучении, осуществляется в порядке, указанном в пп. 4.8., исходя из списочного состава учащихся в классе, в который включены вышеуказанные учащиеся (без учета количества учащихся, находящихся на индивидуальном обучении).

При делении классов на группы по физкультуре, иностранному языку, технологии и информатике оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается в порядке, указанном в пп. 4.8., исходя из количества учащихся в группе.

Оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, утверждается в тарификационном списке Школы и является постоянной величиной для исчисления заработной платы.

В связи с введением новой системы оплаты труда оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

О возможном уменьшении оклада в случае изменения количества часов по учебному плану по преподаваемому предмету педагогический работник, осуществляющий учебный процесс, предупреждается не позднее, чем за два месяца до уменьшения оклада.

4.10. Выплата ежемесячных доплат за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник», «Заслуженный учитель», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, названия которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», для педагогических работников при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится в процентном отношении от оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс.

Размер ежемесячных доплат за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный работник», «Заслуженный учитель», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, названия которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», для педагогических работников при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин определяется в локальном нормативном акте Школы.

4.11. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс.

В случае если методическое объединение включает в себя несколько предметов, повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета устанавливается по предмету, отнесенному к наиболее высокой группе сложности.

Конкретный размер денежного эквивалента за заведование кабинетом устанавливается локальным нормативным актом Школы.

В период каникул, не совпадающих с ежегодным отпуском педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, оплата труда производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Если у педагога в середине учебного года изменилась квалификационная категория, то оклад должен быть пересчитан, и со дня вынесения аттестационной комиссией решения о присвоении квалификационной категории заработная плата должна выплачиваться исходя из нового оклада.

При невыполнении по независящим от педагога причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

Оплата труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствующих работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно, исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги за один час преподавательской работы и повышающих коэффициентов, установленных педагогическому работнику, осуществляющему замещение, в порядке, определенном настоящими рекомендациями.

4.12. Оплата педагогических работников, не связанная с учебным процессом (педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.), учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала производится по ставкам (окладам), утвержденным директором Школы.

Устанавливаемые ставки (оклады) не могут быть ниже размеров ставок (окладов), устанавливаемых тарифной сеткой (базовыми окладами) по оплате труда работников муниципальных учреждений.

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда Школы

5.1. Система стимулирующих выплат работникам Школы включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии и иные стимулирующие выплаты, установленные положением о порядке назначения стимулирующих выплат).

5.2. Распределение поощрительных выплат по результатам труда стимулирующей части ФОТ производится по согласованию с управляющим

советом Школы, по представлению директора Школы и с учетом мнения профсоюзной организации.

Критериями для осуществления данных выплат главным образом являются качество обучения и воспитания учащихся.

5.3. Положение о порядке назначения стимулирующих выплат по результатам труда согласовывается с управляющим советом Школы, по представлению руководителя учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

5.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных нормативных актах Школы.

6. Расчет заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера Школы

6.1. Оклад директора Школы рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, установленной в тарификации педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, без учета регионального коэффициента удорожания (районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока):

Оклад директора Школы является постоянной величиной для исчисления заработной платы.

В связи с введением новой системы оплаты труда оклад директора Школы устанавливается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

6.2. Заработная плата директора Школы рассчитывается исходя из оклада с учетом группы оплаты труда.

1 группа – коэффициент 2,0;

2 группа – коэффициент 1,8;

3 группа – коэффициент 1,5;

4 группа – коэффициент 1,2;

6.3. Стимулирующие выплаты директору устанавливаются в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда директора Школы.

Стимулирующие выплаты директору производятся с учетом регионального коэффициента удорожания.

6.4. Отнесение к группам оплаты труда директора Школы осуществляется в зависимости от количественных показателей Школы, установленных нормативным правовым актом учредителя Школы.

6.5. Оклад заместителей директора Школы устанавливается директором Школы на 10-30 процентов ниже оклада директора Школы.

Конкретный размер должностных окладов заместителей директора имеет право самостоятельно устанавливать директор Школы.